



Aprob
Manager interimar,
Miron Gheorghe



CAIET DE SARCINI

privind achiziția publică de servicii de pază, monitorizare și intervenție la sediul și depozitele Muzeului de Artă Vizuală Galați

A. Obiectul caietului de sarcini

I. Servicii de pază (cod CPV 79713000-5), prestate de entități juridice specializate, pentru sediul expozițional al Muzeului de Artă Vizuală situat în Galați la adresa:

- Str. Tecuci, nr. 3, bloc V3B, parter, prevăzut cu 1 post de pază, cu activitate în regim permanent: zilnic cu program 12 ore pe zi inclusiv sâmbătă, duminică și zilele de sărbătoare, în programul orar: 19.00 – 07.00;

Serviciile de pază se vor achiziționa pentru un *număr maxim* de **2940 ore**, 1 post de pază, în cazul unui program de 12 ore).

II. Servicii de monitorizare și intervenție (cod CPV 79711000-1), prestate de entități juridice specializate, pentru sediul și depozitele Muzeului de Artă Vizuală, situate în Galați, la adresele:

1. din str. Tecuci, nr.3, bloc V3B, parter, Galați – 1 obiectiv de monitorizare și intervenție;
2. din str. Eroilor, nr.6, Galați – 1 obiectiv de monitorizare și intervenție;
3. din str. Calea Prutului, în incinta MENAROM P.E.C SRL Galați – 1 obiectiv de monitorizare și intervenție (depozit grafică și pictură);
4. din str. Calea Prutului, nr.11, în incinta S.C.PALMEX CM SRL Galați – 1 obiectiv de monitorizare și intervenție (depozit sculptură și artă decorativă);

Serviciile vor fi achiziționate pentru perioada *01.05.2026-31.12.2026*.

B. Cerințe specifice

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare operator economic/ofertant propunerea tehnică și va sta la baza selectării/declarației câștigătoare a unei propuneri tehnice.

Cerințele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind **obligatorii și minimale**. În acest sens, orice propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care această propunere presupune asigurarea unui nivel calitativ cel puțin egal cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Muzeul de Artă Vizuală în calitate de autoritate contractantă, își propune încheierea unui contract de prestare a **serviciilor de pază** și control acces cu agenți de pază, precum și **monitorizare și intervenție**, în conformitate cu Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada 01.05.2026-31.12.2026 la următoarele obiective:

I. Servicii de pază (cod CPV 79713000-5), prestate de entități juridice specializate, pentru sediul Muzeului de Artă Vizuală situat în Galați la adresa:

- Str. Tecuci, nr. 3, bloc V3B, parter, sediul expozițional al Muzeului de Artă Vizuală prevăzut cu 1 post de pază, cu activitate în regim permanent: zilnic cu program 12 de ore pe noapte inclusiv sâmbătă/duminică și zilele de sărbătoare, în programul orar 19.00 – 07.00;

Serviciile de pază se vor achiziționa pentru un *număr maxim* de **2940 ore** 1 post de pază, în cazul unui program de 12 ore, în programul orar 19.00 – 07.00.

II. Servicii de monitorizare și intervenție (cod CPV 79711000-1), prestate de entități juridice specializate, pentru sediul și depozitele Muzeului de Artă Vizuală, situate în Galați, la adresele:

1. din str. Tecuci, nr.3, bloc V3B, parter, Galați – 1 obiectiv de monitorizare și intervenție;
2. din str. Eroilor, nr.6, Galați – 1 obiectiv de monitorizare și intervenție;
3. din str. Calea Prutului, în incinta MENAROM P.E.C SRL Galați – 1 obiectiv de monitorizare și intervenție (depozit grafică și pictură);
4. din str. Calea Prutului, nr.11, în incinta S.C.PALMEX CM SRL Galați – 1 obiectiv de monitorizare și intervenție (depozit sculptură și artă decorativă);

C. Cerințe obligatorii impuse pentru activitatea de pază, monitorizare și intervenție, ce trebuie îndeplinite de către participanții la procedură

1. Operatorul economic/ofertantul trebuie să facă dovada autorizării pentru efectuarea serviciilor de pază conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
2. Operatorul economic/ofertantul trebuie să prezinte licențele/autorizațiile și anexele aferente în domeniul dispecerat, monitorizare, echipe de intervenție în raza județului Galați și municipiului Galați;

3. Operatorul economic/ofertantul trebuie să respecte toate condițiile pentru paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor prevăzute în Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ofertanții/participanții se obligă să asigure servicii de pază și/sau monitorizare și intervenție a obiectivelor, bunurilor, valorilor permanent, prin supraveghere, patrulare și control, timp de 12 ore/noapte pentru serviciul de pază și 24/24 h monitorizare și intervenție, pentru 7 zile pe săptămână (zile lucrătoare, nelucrătoare și sărbători legale) cu personal de pază angajat și atestat conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
5. Operatorul economic/ofertantul are obligația obținerii avizelor și autorizațiilor de pază necesare de la organele de poliție competente pentru întreg personalul de pază implicat în contract;
6. Operatorul economic/ofertantul va prezenta achizitorului dovada competenței echipei manageriale (CV administratorului/directorului executiv, portofoliul/recomandări de la clienți);
7. Operatorul economic/ofertantul se obligă să întocmească împreună cu beneficiarul Planul de pază a obiectivelor ale căror bunuri și valori urmează a fi păzite, cu avizul de specialitate al organelor de poliție abilitate;
8. Operatorul economic/ofertantul este obligat să fie dotat conform art. 42-46 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea Guvernului României nr. 935/2007 privind stabilirea modelului echipamentului pentru agenții de pază care își desfășoară activitatea în cadrul societăților specializate de pază și protecție;
9. Operatorul economic/ofertantul va prezenta beneficiarului asigurarea în sistem de asigurări a riscului pentru răspunderea civilă a societăților de pază, precum și răspunderea civilă a angajatorului față de proprii angajați, pe eveniment și pe întreaga perioadă contractuală;
10. Operatorul economic/ofertantul va prezenta beneficiarului planșe cu uniforme și accesorii folosite;
11. În vederea efectuării acestor servicii de pază și/sau monitorizare și intervenție, conform prevederilor Legii nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr. 301/2012, prestatorul de servicii va prezenta **obligatoriu** următoarele documente:
 - a. autorizația emisă de către Inspectoratul General al Poliției, privind autorizarea necesară prestării serviciilor de pază conform Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
 - b. licențele/autorizațiile și anexele aferente în domeniul dispecerat, monitorizare, echipe de intervenție în raza județului Galați;

- c. declarația pe propria răspundere a operatorului economic/ofertantului cu privire la atestarea personalului de pază propriu implicat în prestarea serviciilor de pază, conform H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice și a documentelor prevăzute la art. 69 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- d. declarație privind timpul de răspuns la intervenție pe timp de zi și noapte pentru toate locațiile menționate, conform legislației în vigoare, precum și dovada realității celor declarate;
- e. declarație pe propria răspundere a operatorului economic/ofertantului cu privire la dovada examinării medicale periodice a personalului propriu implicat în prestarea serviciilor sau prezentarea în copie a certificatului "apt de muncă", cu semnătura și parafa Medicului de Medicina Muncii autorizat;
- f. declarație pe propria răspundere a operatorului economic/ofertantului cu privire la deținerea unui program de pregătire periodică (anuală) pentru personalul propriu, impus de Legea nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare. Cheltuielile aferente pregătirii periodice sunt suportate de către operatorul economic/ofertant;
- g. declarație pe propria răspundere a operatorului economic/ofertantului cu privire la experiența personalului atestat care trebuie să fie de minim 1 an ca agent de pază, dacă legea nu specifică altfel;
- h. declarația operatorului economic/ofertantului privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă (referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii);
- i. declarația operatorului economic/ofertantului privind cazierul personalului atestat ca agent de pază;
- j. declarația operatorului economic/ofertantului privind echipamentul de lucru și echipamentul de protecție conformă cu Hotărârea Guvernului României nr. 935/2007 privind stabilirea modelului echipamentului pentru agenții de pază care își desfășoară activitatea în cadrul societăților specializate de pază și protecție. Descrierea articolelor de echipament este cuprinsă în regulamentul de organizare și funcționare al societății, care se aprobă odată cu licențierea acesteia. Blazonul, vesta, bluza de protecție, scurta matlasată sau îmblănită, hanoracul, șuba, haina de piele, cămașa-bluză, combinezonul, sacoul, geaca și salopeta se inscripționează vizibil, pe partea din spate, cu denumirea și sigla societății de pază și protecție. Pe coifură se aplică emblema societății de pază și protecție;
- k. declarația operatorului economic/ofertantului privind confidențialitatea serviciului oferit;
- l. declarația operatorului economic/ofertantului privind acceptarea clauzelor contractuale.

D. Activitățile ce urmează a fi efectuate de personalul de pază angajat al operatorului economic, măsurile ce se iau în cazul unor evenimente/incidente, caracteristici referitoare la siguranța în exploatare sau utilizare, sunt:

1. prestează servicii de pază, protecție a bunurilor și angajaților împotriva oricăror amenințări, control acces, patrulare și intervenție ce se vor executa în baza Planului de pază;
2. respectă consemnul general și particular al postului;
3. asigură paza și securitatea obiectivului, echipat în conformitate cu Hotărârea Guvernului României nr. 935/2007 privind stabilirea modelului echipamentului pentru agenții de pază care își desfășoară activitatea în cadrul societăților specializate de pază și protecție;
4. permite accesul numai persoanelor care justifică acest lucru și numai cu respectarea regulilor stabilite de instituție;
5. interzice accesul unor persoane în obiectiv dacă acestea nu justifică prezența;
6. previne sustragerea de către diferite persoane a unor obiecte, bunuri sau materiale ce aparțin achizitorului;
7. permite introducerea sau scoaterea unor materiale în sau din obiectiv numai cu forme legale sau aprobările de rigoare;
8. înștiințează șefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștința factorilor de conducere a obiectivului;
9. sesizează reprezentanții desemnați de instituție și poliția despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul achizitorului și obiectivul;
10. raportează în permanență dispeceratului despre evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;
11. păstrează confidențialitatea în legătură cu activitatea, datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;
12. asigură, în măsura posibilităților, servicii suplimentare pentru rezolvarea unor situații neprevăzute, la solicitarea expresă a beneficiarului;
13. asigură consultanța generală și tehnică privind evaluarea protecției și securității obiectivelor, elaborarea/revizuirea planurilor de pază și asigurarea logisticii necesare;
14. asigură asistență în organizarea unor activități specifice de protecție pentru protocoale, simpozioane, comunicări științifice, reuniuni;
15. asigură instituirea unor dispozitive de protecție fizică flexibile, adaptate la specificul obiectivelor și solicitările beneficiarului, compuse, în funcție de situație, din posturi fixe de pază și de observare, echipe de intervenție;
16. asigură realizarea neîntreruptă a unui schimb de date între beneficiar, prestator și organele abilitate ale statului, menit să prevină și să stopeze fenomenul infracțional;
17. înștiințează în cazul unor situații neprevăzute, urgente sau probleme majore șeful de tură și dispeceratului cu privire la situația apărută și măsurile care s-au luat pentru soluționarea eventualelor probleme apărute;
18. asigură pentru persoanele care doresc informații, relații publice pe anumite domenii, solicită sprijinul compartimentelor de specialitate din instituție;

19. în afara orelor de program ușile instituției vor sta permanent închise și orice persoană (angajat/neangajat) care dorește să intre în clădire va fi înregistrată pe baza legitimației sau a actului de identitate în Registrul de evidență-acces a persoanelor cu ora de intrare și de ieșire din obiectiv;
20. restricționează accesul în clădire al persoanelor în stare de ebrietate sau al persoanelor cu tulburări grave de comportament;
21. interzice accesul persoanelor în clădirea instituției cu arme de foc, arme albe, aparate foto și video fără aprobarea specială a conducerii;
22. în cazul calamităților (cutremur, inundații, incendiu, etc) personalul de pază este obligat, alături de personalul desemnat de beneficiar să acționeze pentru salvarea persoanelor aflate în interior și să limiteze producerea de pagube materiale;
23. comunică șefului de tură-dispeceratului eventuale defecțiuni tehnice majore (cădere de tensiune, defecțiuni ale sistemului de supraveghere sau incendiu), urmând ca acesta să mobilizeze posturile mobile de pază necesare pentru securizarea căilor de acces în instituție ținând legătura îndeaproape cu dispeceratul până la soluționarea problemelor apărute, în caz de avarii la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili sau substanțe chimice, la releele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, aduce imediat la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
24. efectuează după ora 19:00 controale pe toate holurile și căile de acces verificând totodată sistemele de închidere: ferestre, birouri, uși, magazii, iar în cazul în care constată existența de spații de birou/încăperi rămase deschise, le sigilează și raportează șefului de tură și dispeceratului, inclusiv alte nereguli constatate în timpul controlului și consemnează în registrul de evenimente;
25. înștiințează dispeceratul și personalul desemnat de beneficiar, menționează în Registrul de evenimente despre orice incident apărut ce este observat inclusiv acte de vandalism, efracție, avarii tehnice de orice fel ce sunt observate direct sau prin intermediul sistemului de supraveghere video, precum și măsura luată de către agenții de pază;
26. în situația producerii de incendii, inundații, explozii etc., personalul de pază anunță direct sau prin intermediul persoanei de contact nominalizată de autoritatea contractantă, organele competente (poliția, pompierii etc.) despre producerea evenimentului precum și conducerea celor două părți contractante, acționând operativ pentru localizarea și limitarea efectelor incidentului;
27. în cazul în care se constată în cadrul obiectivului sustrageri de materiale, bunuri sau alte evenimente deosebite, are obligația de a anunța beneficiarul și organele de poliție în cel mai scurt timp, iar până la sosirea factorilor abilitați, protejează locul faptei și sprijină organele de cercetare la fața locului;

28. este interzisă prezența la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și consumul de băuturi alcoolice în timpul serviciului;
29. nu părăsește postul decât după ce anunță dispeceratul și reprezentantul numit de instituție și numai în condițiile în care este înlocuit de către un alt agent de pază al firmei;
30. desfășoară activitatea pentru care a fost angajat cu maximă discreție și cu respect pentru beneficiar, angajații și colaboratorii acestuia;
31. răspunde de prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa, iar pentru prejudiciile cauzate beneficiarului prestatorul va răspunde în calitate de comitent pentru prepusul său, în strictă conformitate cu legea și alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi;
32. prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
33. instruirea personalului de pază revine prestatorului precum și răspunderea care incumbă din nerespectarea prevederilor legale;
34. în situațiile sustragerilor de bunuri din unitate și în urma cercetărilor efectuate de organele de poliție, dacă se constată vinovăția agenților de pază, prejudiciul va fi recuperat de la prestator.

E. Caracteristici referitoare la siguranța în exploatare sau utilizare:

- asigurarea controlului și sprijinului agenților cu patrulă mobilă, dispecerat și legătură radio între aceștia;
- despăgubirea beneficiarului cu contravaloarea pagubelor, dovedite de organele competente, produse de prestator prin îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale.

F. Personalul pe care ofertantul îl pune la dispoziția autorității contractante pentru executarea contractului de achiziție publică atribuit:

Personal de specialitate (agenți de pază) avizat de organele de poliție, instruit și dotat pentru activitatea prestată conform Legii nr. 333/2003 și a H.G. nr. 935/2007.

G. Evaluarea și compararea ofertelor

Muzeul de Artă Vizuală va publica un anunț de consultare a pieței prin intermediul platformei SEAP și pe site-ul oficial al instituției va pune documentația de atribuire la dispoziția operatorilor economici interesați. Depunerea ofertelor se va face până pe data de 27.04.2025, ora 14:00.

Deschiderea ofertelor și evaluarea acestora va avea loc în data de 28.04.2026, ora 10:00 la sediul Muzeului de Artă Vizuală din str. Tecuci, nr.3, bloc V3B, parter, Galați.

Toți ofertanții care au fost calificați vor fi apreciați de către comisia de evaluare asupra evaluării ofertelor în baza criteriului de atribuire **“prețul cel mai mic”**.

Candidații vor oferi prețul de prestare a serviciului pentru toată durata menționată în prezentul caiet de sarcini.

Autoritatea contractantă are dreptul de a respinge una sau toate ofertele depuse, în situația în care condițiile tehnice sau valorice prevăzute de către candidați sunt innacceptabile.

Oferta declarată corespunzătoare și completă care are prețul cel mai mic, va fi declarată câștigătoare.

H. Propunerea tehnică și financiară

Oferta va cuprinde toate cerințele solicitate în Documentația de atribuire (prezentul Caiet de sarcini), inclusiv lista cu dotarea tehnică necesară realizării serviciului de pază și/sau monitorizare și intervenție a sediului și depozitelor Muzeului de Artă Vizuală.

Operatorul economic va depune oferta tehnică conform prezentului Caiet de sarcini care va cuprinde următoarele cerințe pentru serviciului de pază și/sau monitorizare și intervenție:

Nr. crt.	Oferta tehnică
1	Licență de funcționare pază
2	Aviz IGPR pentru dispecerat și anexa 1b privind dispunerea echipajelor
3	Aviz favorabil IGPR pentru administrator
4	Asigurare de răspundere civilă
5	CV personal de conducere
6	Propunere tehnică
7	Declarație privind echipamentele și lista echipamentelor
8	Declarație privind atestarea agenților de securitate
9	Declarație privind timpul de intervenție
10	Declarație privind dovada de examinare medicală
11	Declarație privind pregătirea periodică
12	Declarație privind experiența agenților
13	Declarație privind cazierul judiciar al agenților de pază
14	Declarație privind confidențialitatea serviciului oferit

15	Declarație de acceptare a condițiilor contractuale
16	Licență de funcționare pentru proiectare, instalare, modificare sau întreținere a componentelor sau sistemelor de alarmare împotriva efracției
17	Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și SSM
18	Acord de subcontractare/asociere sau angajament de susținere
19	Declarație privind conformitatea echipamentului de lucru și echipamentul de protecție cu HG nr. 935/2007 privind stabilirea modelului echipamentului pentru agenții de pază care își desfășoară activitatea în cadrul societăților specializate de pază și protecție

Prețul (valoarea ofertei) se va evidenția în lei, fără TVA.

Elementul principal al propunerii financiare îl reprezintă valoarea totală a serviciilor de pază și/sau monitorizare și intervenție pentru sediul și depozitele Muzeului de Artă Vizuală Galați, la care se adaugă valoarea TVA separat exemplificată, astfel:

Nr. crt.	Obiectul contractului	Nr. total ore sau nr. de obiective	Tarif orar servicii pază sau tarif anual monitorizare și intervenție	Prețul total (fără TVA)	Taxa pe valoarea adăugată (TVA)	Prețul total - valoarea ofertei (inclusiv TVA)
1	2	3	4	5=col 3xcol 4	6	7=col 5+col 6
1	Servicii de pază	2.940 ore				
2	Servicii de monitorizare și intervenție	4 obiective				
3	TOTAL					

Cantitatea totală de servicii:

- **servicii de pază** prestate pentru care se realizează **oferta este de 2.940 ore** (1 post de pază cu 2.940 ore/noapte în cazul unui program de 12 ore) și/sau

- **serviciile de monitorizare și intervenție** pentru toate cele 4 obiective ale Muzeului de Artă Vizuală Galați.

Serviciile vor fi achiziționate pentru perioada **01.05.2026 - 31.12.2026**.



MUZEUL DE ARTĂ VIZUALĂ GALAȚI
VISUAL ART MUSEUM

800120, GALAȚI, ROMANIA, STR. TECUCI NR. 3, BLOC V3B PARTER, TEL/FAX:004-0236-312502; E-mail:
office@mavgl.ro

Prețul contractului se poate ajusta *doar în cazul* modificărilor legislative privind salariul minim brut pe țară și conform art. 221, alin. 1. litera e) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Plata serviciilor prestate se va face prin ordin de plată, în contul de Trezorerie al prestatorului.

Întocmit,
Administrator
Vintilă Ionuț Lucian